

*Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione
Programma Operativo FSE 2014 - 2020 della Regione Siciliana*

**Avviso n. 8/2016 PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE
MIRATI AL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' IN SICILIA**

Titolo del Progetto "OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE "
Titolo del Corso "OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE "

Progetto cofinanziato dal FSE nell'ambito dell'attuazione del PO FSE

ID CORSO	ID EDIZIONE	SEDE
CS2099	ED4579	CATANIA – 1 ED
CS2099	ED4683	CATANIA – 2 ED
CS2099	ED4684	NICOSIA
CS2099	ED4685	GANGI
CS2099	ED4686	ENNA – 1 ED
CS2099	ED4687	ENNA – 2 ED

PROGETTO OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

PROGRAMMA COMPLETO DEL CORSO

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)
Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B – 95125 Catania (CT)
P.IVA/ C.F. 05022980824
Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316
Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it
cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

N	Modulo formativo	Ore
1	Elementi di anatomia	42
2	Metodi e tecniche di animazione	30
3	Metodologia dell'intervento	30
4	Cultura medico sanitaria	36
5	Elementi di fisiologia del corpo umano	30
6	Elementi di primo soccorso	24
7	Elementi di psicologia	18
8	Elementi di riabilitazione	30
9	Elementi di sociologia	18
10	Elementi di patologia	33
11	Organizzazione dei servizi sociali	24
12	Elementi di puericultura	15
13	Elementi di igiene ambientale e della persona e confort alberghiero	36
14	Elementi di igiene dell'alimentazione	36
15	Tecniche di comunicazione	18
16	Stage	280
17	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12
18	Alfabetizzazione informatica	32
19	Orientamento	16
20	Cultura d'impresa	27
21	Spendibilità della professione	15
22	Diritto del lavoro	18
23	AZIONI DI INFORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PER LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO	18
24	VISITE PRESSO STRUTTURE PRODUTTIVE	25
25	BLSD FULL ADULTO E PEDIATRICO	5

Titolo del modulo: 1. ELEMENTI DI ANATOMIA

Durata del modulo totale ore 42 (teoria 36 ore; pratica 6 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Acquisire il linguaggio tecnico scientifico, sviluppo delle capacità logiche, critiche ed espressive, pertinenti alle tematiche trattate, acquisizione degli strumenti minimi e delle dinamiche culturali necessarie al futuro aggiornamento professionale.

Far acquisire al corsista una conoscenza dei principali meccanismi degli organi apparati, dei loro meccanismi di controllo in condizioni fisiologiche.

CONTENUTI

1. Introduzione allo studio dell'anatomia
2. Citologia
3. Istologia
4. Sostegno e movimento
5. Apparat: linfatico, tegumentario, digerente, locomotore, respiratorio, circolatorio e uro - genitale, nervoso, riproduttivo.

Titolo del modulo: 2. METODI E TECNICHE DI ANIMAZIONE

Durata del modulo totale ore 30 (teoria 15 ore; pratica 9 ore; project work 6 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Analizzare e definire i bisogni e le caratteristiche della persona o del gruppo su cui si interviene. Programmare interventi ed attività di animazione. Apprendere una serie di metodologie e di tecniche per l'animazione con finalità educative e ricreative. Orientare verso la conoscenza approfondita del livello d'importanza che oggi ha assunto il gioco nella formazione del carattere e delle capacità di apprendimento e socializzazione delle varie fasce d'età. Sperimentare l'importanza del gioco inteso come "lavoro" da presentare e da vivere in prima persona. Aiutare a scoprire e valorizzare le capacità relazionali ed artistiche dei corsisti. Trasmettere un metodo di lavoro connesso col ruolo e le mansioni del profilo professionale.

CONTENUTI

1. Programmazione e progettazione delle attività di animazione;
2. Il gioco, l'animazione, la costruzione e creazione, l'organizzazione del gioco;
3. Giochi a catena;
4. Nozioni di psico - motricità a giochi derivati (educazione alla lateralità);
5. Arte del mimo e del raccontare;
6. Preparazione dell'attività di gruppo (scene, costumi e caratterizzazione);
7. Attività espressive e di socializzazione;
8. Narrativa, invenzione e/o rielaborazione di testi e canti.

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 - Tel/Fax 095/241087 - Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it - www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

Titolo del modulo: 3. METODOLOGIA DELL'INTERVENTO

Durata del modulo totale ore 30 (teoria 30 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

L'obiettivo è di formare gradualmente i corsisti attraverso una specifica preparazione professionale di tipo pratico - teorico, fornire prestazioni sostitutive delle cure familiari attraverso attività integrante, di aiuto domestico, di assistenza diretta alla persona, di aiuto nella vita di relazione, di prestazione igienico - sanitarie di semplice attuazione.

Questa disciplina sarà propedeutica al tirocinio, in quanto tutto ciò che verrà sottoposto in teoria verrà successivamente applicato nelle ore di tirocinio.

CONTENUTI

1. Definizione di etica professionale: applicazione pratica degli atteggiamenti etici;
2. Metodologie mirate all'utente a cui si presta l'intervento;
3. La personalità dell'assistente;
4. Aspetti educativi dell'assistente;
5. La struttura del tirocinio;
6. Conoscenza attraverso l'osservazione del disabile e dell'anziano;
7. Conoscenza dei vari metodi di approccio, di comunicazione e di riabilitazione.

Titolo del modulo: 4. CULTURA MEDICO SANITARIA

Durata del modulo totale ore 36 (teoria 36 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

1. Ha l'obiettivo di fornire agli allievi la padronanza di contenuti scientifici e metodi generali, adeguati ad acquisire specifiche conoscenze professionali negli ambiti multidisciplinari afferenti alla cultura medica in generale
2. Lo studio di tale disciplina si propone di far conseguire agli allievi i seguenti obiettivi
3. Consapevolezza del valore della salute e del diritto alla salute
4. Capacità di autocontrollo psicofisico come mezzo di conquista e conservazione della salute e valorizzazione delle proprie capacità fisiche e intellettive
5. Conoscenza dei mezzi di prevenzione nelle varie fasce di età e dei servizi sanitari
6. Conoscenza delle varie patologie relative alle diverse fasce di età e dei problemi sanitari legati all'ambiente e al contesto socio culturale in cui si opera
7. Conoscenza degli obiettivi dei servizi sociali
8. Formulazione e verifica di ipotesi di lavoro
9. Progettazione di interventi appropriati alle varie situazioni problematiche alla luce della normativa vigente

CONTENUTI

1. Le malattie infettive
2. Profilassi generale delle malattie infettive

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 - Tel/Fax 095/241087 - Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it - www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

3. Il sistema immunitario
4. L'apparato linfatico
5. Malattie di origine virale
6. Malattie di origine batterica
7. Malattie di origine sociale e loro prevenzione
8. Cenni sulle più comuni malattie infantili

Titolo del modulo: 5. ELEMENTI DI FISIOLOGIA DEL CORPO UMANO

Durata del modulo totale ore 30 (teoria 24 ore; pratica 6 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Far acquisire al corsista una conoscenza dei principali meccanismi degli organi apparati, dei loro meccanismi di controllo in condizioni fisiologici; acquisire il linguaggio tecnico scientifico, sviluppo delle capacità logiche, critiche ed espressive, pertinenti alle tematiche trattate, acquisizione degli strumenti minimi e delle dinamiche culturali necessarie al futuro aggiornamento professionale.

CONTENUTI

1. Fisiologia dell'apparato locomotore
2. Fisiologia dell'apparato cardio - circolatorio
3. Fisiologia dell'apparato respiratorio
4. Fisiologia dell'apparato uro - genitale
5. Fisiologia dell'apparato digerente
6. Sistema nervoso

Titolo del modulo: 6. ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO

Durata del modulo totale ore 24 (teoria 18 ore; pratica 6 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Dare informazioni sulle azioni di aiuto in situazioni di emergenza, fornire competenze sull'intervento di primo soccorso.

CONTENUTI

1. Principi e pratica di pronto soccorso;
2. Comportamento in generale in caso di malore o di incidente;
3. Apparato respiratorio: nozione di base, tecniche di liberazione delle vie aeree e ripristino della respirazione;
4. Apparato cardio-circolatorio: nozione di base, arresto cardiocircolatorio, massaggio cardiaco esterno;
5. Sangue e circolazione sanguigna: nozione di base, emorragia, punti di compressione;
6. Apparato scheletrico: nozione di base, fratture, lussazione e distorsione;
7. Traumi alle articolazioni: strappi, stiramenti, crampi;
8. Shock, ferite, ustioni e congelamenti, avvelenamenti, intossicazioni, corpi estranei;

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

9. Conoscenza del kit di pronto soccorso.

Titolo del modulo: 7. ELEMENTI DI PSICOLOGIA

Durata del modulo totale ore 18 (teoria 18 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Favorire la maturazione dell'allievo nei confronti delle relazioni interpersonali e del dialogo, indispensabili per un operatore sociale che si troverà a impiegare le risorse educative all'interno di una società altamente dinamica e differenziata.

CONTENUTI

1. Introduzione allo studio della psicologia;
2. Metodi ed approcci della psicologia;
3. L'individuo e il suo sviluppo;
4. Componenti biologiche;
5. Componenti psicologiche;
6. Giochi di attività;
7. Psicologia come scienza dell'uomo;
8. Campi di indagini;
9. Definizione del profilo professionale dell'allievo attraverso la valutazione delle sue capacità: intellettive, organizzative, emozionali, creative, relazionali;
10. Somministrazione di test per l'autovalutazione;
11. L'anziano e i suoi problemi;
12. Invecchiamento biologico e senescenza;
13. Assistenza all'anziano.

Titolo del modulo: 8. ELEMENTI DI RIABILITAZIONE

Durata del modulo totale ore 30 (teoria 18 ore; pratica 12 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Offrire una panoramica sui principi di riabilitazione.

La riabilitazione è rivolta alle patologie del movimento che interessano il sistema nervoso centrale e periferico, come emiplegie, para-tetraplegie, sclerosi multipla, morbo di Parkinson, polinevriti, paralisi cerebrale infantile, paralisi ostetrica.

CONTENUTI

1. Tecniche per il recupero della forza muscolare e delle escursioni articolari a livello segmentario e globale;
2. Tecniche atte a favorire la postura statica e dinamica (locomozione) ed al mantenimento delle capacità funzionali della vita quotidiana;
3. Rieducazione posturale globale;
4. Rieducazione neuro psicomotoria attraverso l'apprendimento cognitivo;
5. Posizioni e spostamenti del paziente;
5. Presidi e dispositivi per la gestione del paziente.

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

Titolo del modulo: 9. ELEMENTI DI SOCIOLOGIA

Durata del modulo totale ore 18 (teoria 18 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Favorire la maturazione dell'allievo nei confronti delle sue relazioni sociali e fargli concepire la condotta umana come prodotto della vita del gruppo di appartenenza.

CONTENUTI

1. Introduzione allo studio delle sociologia;
2. Componenti sociali;
3. La socializzazione;
4. Status e ruolo;
5. Studio sulle caratteristiche dei gruppi di lavoro;
6. I processi della dinamica di gruppo;
7. Norme sociali.

Titolo del modulo: 10. ELEMENTI DI PATOLOGIA

Durata del modulo totale ore 33 (teoria 27 ore; pratica 6 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Fare acquisire al corsista la conoscenza dei principali handicap e la competenza operativa per un eventuale programma di riabilitazione, che preveda sinergicamente il coinvolgimento della famiglia, dei medici e degli operatori a vario livello per il recupero delle capacità del soggetto svantaggiato.

CONTENUTI

1. Malformazioni congenite;
2. Handicap visivi, uditivi, motori Prevenzione degli handicap;
3. Insufficienze mentali (IM), IM lieve, IM media, IM grave;
4. Sindrome di down;
5. Patologie geriatriche, osteoporosi senile, forme di demenza, incontinenza, depressione;
6. Morbo di Alzheimer;
7. Morbo di Parkinson.

Titolo del modulo: 11. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Durata del modulo totale ore 24 (teoria 24 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Il modulo si propone di far conoscere alcune modalità di applicazione di teorie organizzative e di modelli programmatori e valutativi ai servizi alla persona, con rilievo per i ruoli e gli strumenti da mettere in atto per una gestione efficace e di qualità.

CONTENUTI

1. Studio della legislazione e dell'organizzazione dei servizi sociali (L. 328/2000);
2. I soggetti e le forme di gestione;
3. Gli ambiti di intervento;
4. Disciplina relativa ad alcuni dei principali settori di intervento dei servizi sociali (handicap, anziani).

Titolo del modulo: 12. ELEMENTI DI PUERICULTURA

Durata del modulo totale ore 15 (teoria 15 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Permettere l'apprendimento delle principali tappe di sviluppo e dell'accrescimento del bambino. Verrà consentito l'apprendimento delle principali patologie del bambino (malattie infettive, genetiche, endocrinometaboliche, renali e gastroenteriche) e dei principi da applicare al trattamento delle principali patologie pediatriche con particolare attenzione ai meccanismi d'azione dei trattamenti sia farmacologici sia dietetici in relazione alla patogenesi delle malattie.

CONTENUTI

1. Cenni di pediatria
2. L'accudimento per favorire la crescita e lo sviluppo psicomotorio del bambino età 0-3
3. Il bambino particolare, 0-10 anni.
4. Il bambino in ospedale
5. Il bambino disabile

Titolo del modulo: 13. ELEMENTI DI IGIENE AMBIENTALE E DELLA PERSONA E CONFORT ALBERGHIERO

Durata del modulo totale ore 36 (teoria 24 ore; pratica 12 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Le attività di cura ed igiene personale si sono modificate negli anni e, man mano che sono mutati i modelli comportamentali di vita, sono cambiate le abitudini delle persone; è molto importante ricordare come la mancanza di igiene personale e dell'ambiente in cui si vive condizioni in modo importante la salute delle persone.

È fondamentale comprendere come gestire l'igiene personale nei riguardi di persone parzialmente o totalmente non autosufficienti, fornendo gli strumenti per identificare i presidi di pulizia e di igiene più indicati e le modalità del loro utilizzo, oltre a trattare le principali regole per rendere sicuro l'ambiente domestico.

CONTENUTI**IGIENE DELLA PERSONA**

Utilizzo di guanti e camici; Igiene del viso e delle mani; Igiene di base per la cura delle mani; Igiene degli occhi; Igiene del naso; Igiene del cavo orale; Igiene della protesi dentaria; Igiene delle orecchie; Igiene del capo; Igiene perineale e perianale; Igiene totale; Igiene nella vasca da bagno; Igiene nella doccia; Bagno a letto; Igiene dei presidi.

IGIENE E SICUREZZA DELL'AMBIENTE

Areazioni degli ambienti; Prevenzione delle cadute; Prevenzione di altre fonti di rischio per l'anziano.

Titolo del modulo: 14. ELEMENTI DI IGIENE DELL'ALIMENTAZIONE

Durata del modulo totale ore 36 (teoria 24 ore; pratica 6 ore, project work 6 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Obiettivo del modulo è di fornire le principali nozioni di igiene generale ai fini della prevenzione di eventi patologici legati alla preparazione e distribuzione delle preparazioni alimentari.

Conoscere i principi alimentari e nutritivi in rapporto ai bisogni dell'organismo umano, le proprietà nutrizionali ed energetiche degli alimenti necessarie per una corretta ed equilibrata alimentazione.

CONTENUTI

1. Principi di igiene;
2. Sostituzioni alimentari;
3. Contaminazioni biologiche;
4. Tossinfezioni alimentari;
5. Norme igieniche per la persona, i locali e le attrezzature;
6. Rischi da contaminanti;
7. Agenti eziologici;
8. Normative e HACCP;
9. Indice di massa corporea;
10. Conservazione, trasformazione e cottura degli alimenti;

Titolo del modulo: 15. TECNICHE DI COMUNICAZIONE

Durata del modulo totale ore 18 (teoria 18 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Fornire ai corsisti le conoscenze di base sull'importanza del linguaggio e della comunicazione visiva e sull'analisi della comunicazione di massa, evidenziando sia gli aspetti positivi che negativi.

CONTENUTI

1. Importanza sociale della comunicazione;
2. La comunicazione analogica: l'uso del corpo e della voce;
3. Comunicazione: componente razionale ed emotiva;

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)
P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

4. Il linguaggio non verbale;
5. Messaggio a codice;
6. L'ascolto;
7. Reti della comunicazione.

Titolo del modulo: 16. STAGE

Durata del modulo totale ore 280 (pratica 280 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Obiettivo dello stage è di confrontarsi, sulla base dei risultati emersi durante la formazione d'aula, con la realtà operativa aziendale. Lo stage diventa quindi l'occasione per approfondire la conoscenza dell'organizzazione aziendale e le competenze del settore, per entrare in sintonia con il mondo del lavoro, per condividere le proprie esperienze con altri. Questo richiede motivazione, impegno e partecipazione che poi saranno per i Tutor i punti cardine per esprimere un giudizio finale sull'allievo.

Lo stage ha la finalità di agevolare la conoscenza diretta del mondo del lavoro avvicinando il giovane alla realtà dell'azienda, riducendo così il distacco formazione-lavoro e sviluppare una maggiore consapevolezza della scelta professionale.

CONTENUTI

Le attività di stage saranno svolte dagli allievi presso la sede individuata, dove svolgeranno attività specifiche inerenti al percorso formativo, sviluppando le proprie capacità per la conoscenza esperienziale del mondo del lavoro, al fine di esercitare il lavoro con la dovuta professionalità, incrementando le proprie risorse per uno sviluppo dinamico di sé nell'ambiente operativo. Il tutto verrà effettuato nella logica di una concreta sperimentazione pratica dell'esercizio della professione che gli allievi si accingeranno a raggiungere.

Pertanto alle fasi di stage si alterneranno fasi di attività teorica consentendo agli allievi di acquisire le competenze necessarie per sperimentarsi più efficacemente.

Titolo del modulo: 17. IGIENE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO (D.LGS. 81/08)

Durata del modulo totale ore 12 (teoria 12 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Sviluppare nei partecipanti le conoscenze sui sistemi di prevenzione incendi e sicurezza nei luoghi di lavoro, stimolando la capacità di distinguere ed utilizzare mezzi idonei di pronto soccorso. Conoscere gli aspetti generali, i soggetti competenti, gli obblighi, le responsabilità e le sanzioni del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

CONTENUTI

1. Aspetti generali del D. lgs. 81/08: La prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro; I soggetti della prevenzione:

- il medico competente;
- il datore di lavoro, i dirigenti e i preposti;

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

- il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
 - i lavoratori addetti al Pronto Soccorso, antincendio, evacuazione, Obblighi, responsabilità, sanzioni.
2. Il medico competente, la prevenzione e la sorveglianza sanitaria:
- Soccorso, antincendio, evacuazione.
 - Obblighi, responsabilità, sanzioni.
3. Il medico competente, la prevenzione e la sorveglianza sanitaria
- Il ciclo produttivo del comparto e i principali rischi specifici; Misure di prevenzione collettiva presenti sul posto di lavoro.
 - Procedure riferite alla mansione
 - Rischi connessi alla propria mansione/posto di lavoro;
 - Dispositivi di Protezione Individuale obbligatori
4. Obblighi, responsabilità, sanzioni :
- Il servizio di prevenzione/protezione
 - I lavoratori incaricati dell'attività di pronto soccorso, di lotta antincendio

Titolo del modulo: 18. ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA

Durata del modulo totale ore 32 (teoria 16 ore; pratica 16 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

1. Conoscere e saper utilizzare gli strumenti hardware e software di un sistema informatizzato
2. Conoscere e saper lavorare in ambiente Windows con l'utilizzo degli strumenti di rete per la condivisione delle risorse
3. Conoscere ed utilizzare Internet per accedere a banche dati e per trasmettere informazioni attraverso la posta elettronica
4. Conoscere e saper utilizzare in modo avanzato le funzioni di Word per la gestione delle procedure professionali
5. Conoscere e saper utilizzare le funzioni del foglio elettronico Excel per elaborare correttamente un flusso di dati
6. Conoscere ed utilizzare Internet per accedere a banche dati e per trasmettere informazioni attraverso la posta elettronica.

CONTENUTI

1. Il Personal Computer e la sua architettura;
2. Le componenti hardware di un sistema multimediale loro funzioni;
3. L'ambiente operativo Microsoft WINDOWS;
4. La gestione delle Risorse locali: file e cartelle, unità periferiche;
5. Personalizzazione ed ottimizzazione dell'interfaccia utente: il pannello di controllo e il menu di Avvio;
6. Le reti informatiche: come lavorare in rete locale e come condividere le risorse (stampanti, file e cartelle, archivi);
7. Cos'è Internet;

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

8. Navigare su Internet con un Browser: accesso a banche dati,, ricerca di informazioni specifiche sui motori di ricerca nazionali ed internazionali;
9. La posta elettronica: inserimento e trasferimento di allegati e documenti aziendali pacchetto per l'elaborazione di dati (foglio elettronico) Excel (media e dispersione);
10. Introduzione al pacchetto di videoscrittura Microsoft Word per Windows;
11. La creazione e l'elaborazione di documenti;
12. Redigere ed impaginare in modo corretto un documento;
13. La formattazione del testo;
14. Word-processing e pratica professionale;
15. L'inserimento e la modifica di tabelle con Word;
16. La procedura di stampa unione;
17. Realizzazione di modelli personalizzati;
18. Introduzione al pacchetto per l'elaborazione di dati (foglio elettronico) Excel;
19. Il foglio elettronico: la struttura e il suo funzionamento;
20. Impostazione del formato dei dati (testo, numerico, data, valuta);
21. Inserimento di formule: riferimenti assoluti e relativi;
22. Excel e pratica professionale;
23. Le funzioni di Excel per la creazione di modelli personalizzati;
24. La creazione e la stampa di grafici;- La gestione degli elenchi (database) e l'estrazione di dati;
25. Tabelle statistiche e di previsione: indagini sulla clientela e calcolo di indicatori significativi (media e dispersione).

Titolo del modulo: 19. ORIENTAMENTO

Durata del modulo totale ore 16 (teoria 16 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Con orientamento professionale si indicano le attività di supporto e di facilitazione alla presa di decisione di un soggetto che si trova a fronteggiare una transizione professionale (scuola/lavoro, disoccupazione/lavoro, lavoro/lavoro).

Obiettivo del processo di orientamento è quello di favorire:

1. la conoscenza di sé e delle proprie risorse (attitudini, esperienze, conoscenze, capacità, competenze);
2. la conoscenza ed il disvelamento delle proprie motivazioni e dei propri obiettivi;
3. la conoscenza del contesto di riferimento in relazione ai propri obiettivi;
4. la definizione di un progetto professionale o formativo mediando fra obiettivi della persona e realtà oggettiva.
5. la valorizzazione della capacità del soggetto nell'affrontare il rischio d'impresa

CONTENUTI

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

L'attività di orientamento si svolgerà attraverso: colloquio tecnico di valutazione, Test di logica, Test sull' "Inventario delle risorse personali"

Titolo del modulo: 20. CULTURA D'IMPRESA

Durata del modulo totale ore 27 (teoria 27 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Il modulo presenta una organizzazione della materia tesa ad agevolare e a permettere un apprendimento mirato alle esigenze specifiche della professione. In particolare, il modulo si propone, oltre di che conoscere le principali ematiche organizzative aziendali, di conoscere anche i principali assetti organizzativi d'impresa.

Obiettivo base del modulo è far acquisire al discente i principi del lavoro autonomo, le norme, i documenti e gli strumenti finanziari per l'avvio di un'attività, che può rappresentare un'opportunità di lavoro per la professione del "Operatore socio Assistenziale". Il modulo promuove l'auto imprenditorialità e mira ad approfondire la conoscenza di sé e delle risorse fondamentali nel far affrontare il rischio d' impresa.

CONTENUTI

1. Imprenditore
2. Cultura d'impresa
3. L'A B C dell'analisi di mercato
4. Quale organizzazione daremo alla nostra struttura
5. L'amministrazione dell'impresa
6. Fattibilità economico finanziaria
7. Elaborazione di un bussines plan
8. Strategia aziendale
9. Sistema di qualità in azienda

Titolo del modulo: 21. SPENDIBILITÀ DELLA PROFESSIONE

Durata del modulo totale ore 15 (teoria 15 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Il modulo si compone di diverse tappe, ciascuno con obiettivi specifici, per consentire agli allievi di raggiungere la meta di una formazione globale. Grazie a questa preparazione, la persona è capace di pensare, progettare ed agire per la propria crescita e, allo stesso tempo, per quella del contesto nel quale opera. Gli obiettivi perseguiti sono:

- Facilitare l'instaurarsi di positive dinamiche di gruppo, al fine di rendere più efficace l'apprendimento, i risultati del lavoro in team, gli scambi interpersonali;
- Guidare gli allievi ad una consapevolezza delle proprie caratteristiche, valorizzare le potenzialità e le attitudini personali nel mondo del lavoro;

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

- Fornire informazioni adeguate per aiutare a costruire il proprio iter professionale, a partire dall'ingresso nel mercato del lavoro.

CONTENUTI

- nascita dell'OSA;
- chi è l'operatore socio assistenziale;
- il P.A.I.;
- la legge 22/86;
- definizione della struttura socio-sanitaria
- classificazione delle strutture residenziali;
- l'O.M.S.;
- competenze psico-pedagogiche-sociali.

Titolo del modulo: 22. DIRITTO DEL LAVORO

Durata del modulo totale ore 18 (teoria 18 ore)

OBIETTIVO DIDATTICO

Il modulo si propone di migliorare nell'allievo le capacità di comprensione del linguaggio giuridico e di renderlo in grado di coglierne le connessioni che si sviluppano fra fatti economici e norma giuridica per quanto riguarda questo specifico settore professionale ma in un ambito sempre più aperto alle influenze della politica comunitaria europea. Particolare attenzione è dedicata alla legislazione che regola i rapporti di lavoro, la previdenza e le assicurazioni sociali, la normativa sulla sicurezza.

CONTENUTI

1. Nozione di diritto del lavoro e sindacale
2. I fondamentali problemi del mondo del lavoro
3. Riforma del mercato del lavoro
4. Contratti di lavoro (Assunzione e cessazione)
5. Retribuzione
6. Gestione malattia, infortunio e maternità
7. Norme giuridiche e sociali
8. INPS
9. INAIL

Titolo dell'attività accessoria: 23. AZIONI DI INFORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PER LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO

Durata totale ore 18

OBIETTIVO DIDATTICO

Fornire all'allievo spunti concreti per la ricerca attiva del lavoro

CONTENUTI

Sulla base dell'esperienza di sportello multifunzionale e di Agenzia per il Lavoro, considerate le opportunità lavorative del settore di riferimento, anche per questa

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

iniziativa verrà eseguita una puntuale azione di informazione e aggiornamento per la ricerca attiva del lavoro. In questa iniziativa questa attività verrà svolta nella fase conclusiva dell'attività formativa, per non incorrere, come nella precedente attività, nell'abbandono degli allievi. Oggi il lavoro ha un peso sociale molto importante e la scelta di seguire qualche opportunità, piuttosto che terminare il o un percorso che comunque offre un bagaglio culturale importante e un titolo spendibile, si preferisce il lavoro. Nel dettaglio l'attività verrà svolta con: 1) puntuale ricerca delle offerte di lavoro nel settore di riferimento, attraverso la consultazione delle banche dati o motori di ricerca dedicate alle offerte lavorative. Tale attività viene facilmente svolta con l'ausilio dei pc collegati ad internet, sistema sempre disponibile nelle aule organizzate per i corsi della Cosmopolis; 2) verifica delle caratteristiche delle aziende in cerca di personale e organizzazione del contatto per la manifestazione della disponibilità del posto offerto; 3) organizzazione con l'azienda del colloquio di presentazione. Tale fase potrà essere diretta o indiretta. Lo strumento per il colloquio a distanza (colloquio indiretto) sarà reso possibile attraverso Skype. Tale sistema di incontro domanda/offerta di lavoro è già stato adottato nelle precedenti iniziative formative della Cosmopolis.

Titolo dell'attività accessoria: 24. VISITE PRESSO STRUTTURE PRODUTTIVE

Durata totale ore 25

OBIETTIVO DIDATTICO

Fare acquisire all'allievo competenze specifiche e pratiche derivanti dall'esperienza vissuta "sul campo"

CONTENUTI

Nell'esperienza didattica del percorso professionale dell'Operatore Socio Assistenziale le visite presso le strutture produttive, intese con VISITE GUIDATE e/o veri e propri LABORATORI, sono sempre state tantissime. Inter scambiare la fase teorica delle lezioni in aula con lo sviluppo delle ore presso vari tipologie di aziende e strutture ha reso l'esperienza formativa molto interessante. Anche per la presente proposta formativa sono previste delle visite presso strutture produttive, che verranno organizzate per tutte le edizioni del presente percorso formativo. In particolare: -nell'ambito del modulo di "Elementi di Primo Soccorso" sarà programmata una visita presso la Struttura del 118 territoriale; - nell'ambito del modulo di "Organizzazione dei servizi sociali" e "Sociologia" sarà programmata una visita presso RSA, Case di riposo, Cliniche, Comunità; -nell'ambito del modulo

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010

di "Elementi di Riabilitazione" sarà programmata una visita presso le strutture di riabilitazione pubblica (azienda ospedaliera) o privata; - nell'ambito del modulo di "Metodi e tecniche di animazione" sarà programmata una visita presso associazioni o centri commerciali, nell'ambito dei quali verranno organizzate delle vere e proprie attività di animazione; - nell'ambito del modulo di "Cultura Medico Sanitaria" sarà programmata una visita presso A.D.I. con la collaborazione della società Medicasa SPA- Natura Amica – Vitalaire SPA, che svolgono ADI con L'ASP di Catania Le strutture visitate sono quelle a disposizione nelle varie edizioni del corso OSA, e le nuove che si renderanno disponibili sui territori di riferimento.

Titolo dell'attività accessoria: 25. BLS-D Full adulto e pediatrico

Durata totale ore 5/6

OBIETTIVO DIDATTICO

Fare acquisire all'allievo competenze specifiche e pratiche derivanti in materia di Pronto Soccorso Primo soccorso (BLS-D) adulto e pediatrico

CONTENUTI

La nostra cooperativa collabora con l'Associazione Angeli per la vita Aies Sicily Emergency Foundation accreditata dalle centrali operative Regionali, con registro presso la centrale operativa di bacino Regionale di Caltanissetta, come da legge Balduzzi in materia di defibrillazione precoce, con l'obiettivo reciproco della divulgazione della cultura del primo soccorso nella comunità, attivando programmi di formazione certificativi di alta qualità attraverso corsi di addestramento, base e avanzati, sulle nozioni di Primo soccorso (BLS-D), secondo quanto previsto dalle raccomandazioni ILCOR 2015, e con la verifica dei contenuti da parte della International Academy of Rescue and Resuscitation (IARR).

Il programma, tra i vari argomenti, prevede: Morte improvvisa ed eziologia della stessa; La catena della sopravvivenza; Intervallo libero e cultura della formazione; Manovre BLS-D. Verranno, inoltre, allestite delle Isole di addestramento.

Partecipando a questo corso, si apprendono le tecniche di base al supporto delle funzioni vitali (Basic Life Support) per affrontare una situazione di emergenza in ambito extra-ospedaliero, e si viene altresì addestrati all'utilizzo di Defibrillatore Semiautomatico Esterno (DAE), su paziente adulto o bambino, in assenza di circolazione cardiaca e/o respiratoria, in attesa dell'arrivo del Servizio Medico d'Emergenza.

Sede legale: Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA)

Sede Amministrativa-Operativa: Via del Bosco, 267/B - 95125 Catania (CT)

P.IVA/ C.F. 05022980824

Tel 095/4191264 – Tel/Fax 095/241087 – Cell +39 3890551316

Posta Elettronica Certificata: cosmo.polis@pec.it

cosmo.polis@tiscali.it – www.cosmopolissicilia.it

R_06_DD_PROGRAMMA_AVVISO 8-nuova formazione 2020 rev. 00 del 16/01/2010